План работы первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ с.Новая Ивановка Калининского района Саратовской области» на 2021-2022 уч. год

Задачи профсоюзной организации на 2021 - 2022 учебный год.

1.Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите и интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников школы.

2. Развивать социальное партнерство в решении социальных проблем работников школы.

3. Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работни ков школы, в создании условий для повышения их квалификации, проведение досуга.

4. Осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства.

5. Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Профсоюзные собрания			
1.1	Задачи профсоюзной организации на 2021-2022 год.	сентябрь	Председатель профкома Соколянский И.В., члены профкома
1.2.	По обсуждению итогов выполнения действующего коллективного договора и проекта коллективного договора на 2022 - 2024 гг.	декабрь	Председатель профкома Соколянский И.В., члены профкома
1.3.	По утверждению нового коллективного договора	февраль	Председатель профкома Соколянский И.В., Директор Реброва И.В.
1.4.	Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета.	март	Председатель профкома Соколянский И.В.,
1.5.	О работе администрации и профкома по соблюдению ТК РФ.	апрель	Директор Реброва И.В., председатель профкома Соколянский И.В.
1.6.	Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников.	май	Директор Реброва И.В., председатель профкома Соколянский И.В.
II. Заседания профкома			

2.1.	О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.	Август	председатель профкома Соколянский И.В.
2.2.	Учет мнения профкома при составлении расписания на новый учебный год. Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год.	Сентябрь	председатель профкома Соколянский И.В. зам. директора Ташкинова С.О
2.3.	Организационные вопросы по подготовке Дня пожилого человека и Дня Учителя.	Октябрь	председатель профкома Соколянский И.В. Члены профкома
2.4.	О проведении коллективных переговоров по подготовке и заключению коллективного договора на 2019 - 2022 годы. Об утверждении представителей работников в состав постоянной комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовке проекта, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением.	Ноябрь	председатель профкома Соколянский И.В. Члены профкома
2.4.	О проведении новогоднего вечера.	Декабрь	председатель профкома Соколянский И.В. Члены профкома
2.5.	О проведении мероприятий, посвященных Дню 8 марта.	Февраль	Профком
2.6.	Согласование графика отпусков работников школы.	Март	Директор Реброва И.В., председатель профкома Соколянский И.В.
2.7.	Анализ профсоюзного членства и контроль за поступлением профсоюзных взносов.	Апрель	Председатель профкома Соколянский И.В. Члены профкома
2.8	Согласование с администрацией нагрузки работников на новый учебный год.	Май	Директор Реброва И.В., председатель профкома Соколянский И.В.
III. Организационно - массовая комиссия			
3.1.	Выписать газету «Мой профсоюз» на 2022г	Ноябрь	председатель профкома Соколянский И.В.

3.2.	Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	В течение года	председатель профкома Соколянский И.В.
3.3.	Выписать газету «Народная трибуна» на 2021-2022г	Ноябрь	Профком
IV. Комиссия по охране труда			
4.1.	Заключить соглашение по охране труда с администрацией на 2022г.	февраль	Профком Администрация
4.2.	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	В течение года	Профком
V. Культурно - массовая комиссия			
5.1	Провести вечера отдыха для работников школы: День Учителя Новогодний корпоратив 8 Марта	 Октябрь Декабрь Март	Профком